

Mac 1-2-3 : applications, fichiers et dossiers

Dernière modification : 25 novembre, 2008

Article : HT2476



Résumé

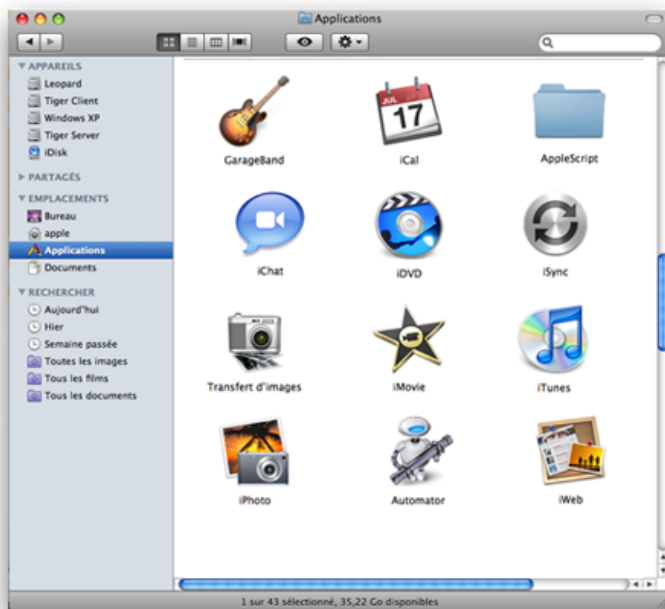
Vous savez désormais que toutes les petites icônes que vous voyez sur les fenêtres du Finder, le bureau et le Dock signifient quelque chose, mais quoi au juste ? Quelle différence existe-t-il entre un fichier et une application ? Quelle différence existe-t-il entre un fichier image et un fichier de musique, ou un fichier texte d'ailleurs ?

Produits concernés

Mac OS

Applications

Une application est un programme informatique (c'est-à-dire un logiciel) qui fournit les outils nécessaires aux utilisateurs pour effectuer des tâches spécifiques. Par exemple, vous utilisez probablement Safari pour lire cette page Web en ce moment-même (Safari est une application permettant de naviguer sur le Web). Si vous souhaitez envoyer et recevoir des messages électroniques, vous avez besoin d'une application de messagerie telle que Mail. Vous souhaitez rédiger un CV ? Utilisez une application de traitement de texte telle que Pages (qui fait partie intégrante d'iWork) ou même TextEdit (qui fait partie intégrante de Mac OS X).



Vos applications Mac sont stockées dans le dossier Applications. En voici quelques exemples.

Pour ouvrir une application, double-cliquez sur son icône dans une fenêtre du Finder (les applications sont généralement installées dans le dossier Applications) ou cliquez dessus dans le Dock (si elle s'y trouve). En fonction de l'application, une fenêtre d'interface, des palettes, une barre d'outils ou d'autres composants d'interface peuvent s'afficher ou rien ne s'affiche jusqu'à ce que vous ouvriez un fichier ou en créiez un nouveau.

Pour quitter une application, choisissez **Quitter** dans le menu de l'application (par exemple, choisissez **Quitter iTunes** dans le menu **iTunes** pour quitter l'application iTunes). Gardez à l'esprit que la fermeture d'une fenêtre (en cliquant sur le bouton rond rouge) ne permet pas de quitter l'application. Vous pouvez utiliser **Quitter** dans le menu de l'application ou le raccourci clavier suivant : appuyez simultanément sur la touche Commande (celle portant le logo Apple) et sur la touche Q (Commande-Q).

Fichiers et formats de fichier

Un fichier est un groupe d'informations électronique que vous pouvez uniquement utiliser à l'aide d'une application. Par exemple, si vous rédigez un CV dans TextEdit et que vous l'enregistrez, un fichier texte sera créé. Lorsque vous utilisez iTunes pour télécharger de la musique à partir de l'iTunes Store, vous obtenez des fichiers audio. Lorsque vous téléchargez des photos depuis votre appareil photo numérique vers votre Mac, vous copiez des fichiers image.



image image disque audio/vidéo HTML texte

Il existe de nombreux types et formats de fichiers.

Voici quelques exemples de fichiers que vous trouverez sur votre Mac.

Chaque type de fichier (qu'il s'agisse d'un fichier texte, audio, image, vidéo, HTML, de code projet, zip compressé ou autre) peut avoir un format différent. Par exemple, la musique que vous téléchargez à partir du Web peut correspondre à un format de fichier audio MP3, AAC, Ogg Vorbis, AIFF, WAV ou autre. La plupart des applications vous permettant d'écouter de la musique prennent en charge de multiples formats de fichier audio pour plus de compatibilité. Cela vous permet de ne pas trop prêter attention aux types de fichier que vous téléchargez.

Pour pouvoir utiliser les fichiers, une application est nécessaire. Pour lire le CV de quelqu'un, vous avez besoin d'une application capable de comprendre le type de fichier fourni (s'il s'agit d'un document Microsoft Word, vous pouvez utiliser Word ou Apple Pages ; s'il s'agit d'un document PDF, vous pouvez utiliser Aperçu). Pour regarder vos photos, vous avez besoin d'une application capable de les afficher (telle que iPhoto ou Aperçu). Pour lire cette page Web (qui correspond à un fichier HTML stocké sur nos serveurs), vous avez besoin de Safari ou d'une autre application de navigation Web capable d'interpréter le code HTML et de le retranscrire dans une langue familière.

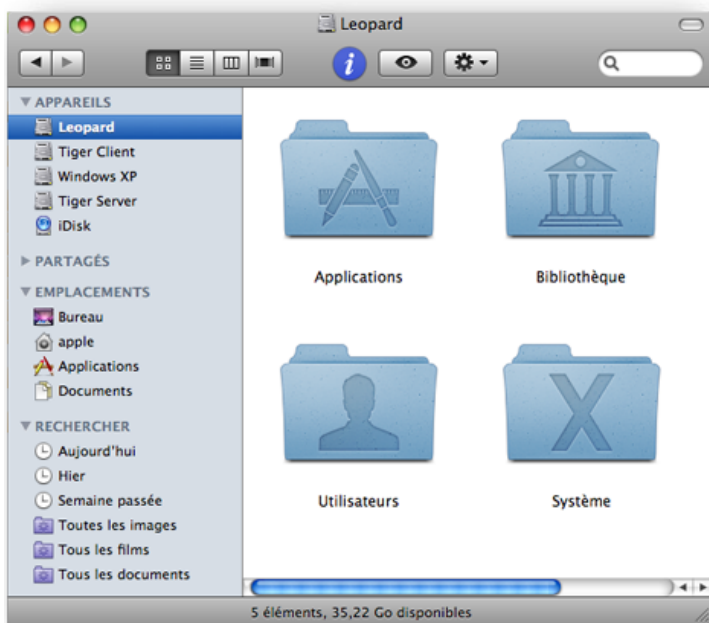
Lorsque vous double-cliquez sur un fichier, une application s'ouvre également afin de le gérer. Vous pouvez également ouvrir un fichier en faisant glisser son icône sur l'icône de l'application présente sur le Dock. Il n'est pas nécessaire que l'application soit celle dans laquelle le fichier a été créé, mais elle doit être capable de comprendre le type et le format du fichier à ouvrir. Par exemple, si vous téléchargez un fichier vidéo sur Internet et que vous double-cliquez dessus, QuickTime s'ouvre et affiche la vidéo dans sa fenêtre QuickTime Player. Il est probable que QuickTime ne soit pas l'application dans laquelle ce fichier a été créé, mais elle peut toutefois le lire.

Plusieurs applications peuvent gérer un fichier donné. Par exemple, si vous avez téléchargé un fichier de musique MP3, vous pouvez probablement le lire dans iTunes, QuickTime Player, une fenêtre du Finder ou un document TextEdit.

Pour fermer un fichier, cliquez sur le bouton rond rouge situé dans le coin supérieur gauche de sa fenêtre. Gardez à l'esprit que la fermeture d'un fichier ne signifie pas nécessairement que vous quittez également l'application. Pour quitter une application, choisissez **Quitter** à partir du menu de l'application ou appuyez sur Commande-Q.

Dossiers

Les dossiers de votre Mac fonctionnent de façon identique aux dossiers tangibles qui existent dans la vie de tous les jours, à l'exception qu'ils ne s'usent pas. Ils servent à organiser les applications et les fichiers.



L'apparence des dossiers peut varier légèrement d'un dossier à l'autre, en fonction de leur contenu.

Votre dossier de départ (l'icône en forme de maison portant le nom de votre compte utilisateur) contient plusieurs sous-dossiers, tels que les dossiers Musique, Images et Séquences, afin de vous aider à classer vos fichiers par type. Le dossier Applications contient toutes vos applications, le dossier Système contient tous les fichiers qui font de votre Mac un Mac et le dossier Bureau contient tous les éléments actuellement disponibles sur votre bureau.

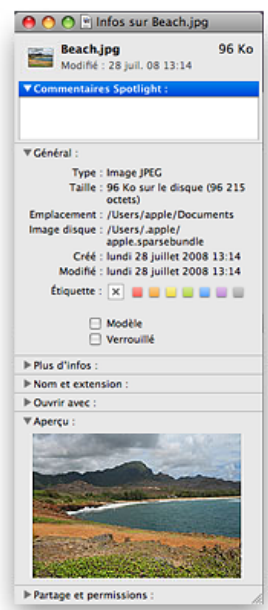
Pour ajouter d'autres dossiers de classement, procédez comme suit :

1. Activez le Finder (en cliquant sur le bureau, en cliquant dans une fenêtre du Finder, en double-cliquant sur le disque dur ou en cliquant sur l'icône Finder présente sur le Dock).
2. À partir du menu **Fichier**, choisissez **Nouveau dossier**. Une nouvelle icône « dossier sans titre » s'affiche sur le bureau.
3. Attribuez un nom à votre dossier en saisissant simplement ce nom dans la zone de texte en surbrillance, en dessous de l'icône du dossier.

Vous pouvez alors faire glisser n'importe quels fichiers, dossiers et applications dans ce nouveau dossier ou faire glisser le dossier dans n'importe quel autre dossier afin de créer une hiérarchie de dossiers. Ou vous pouvez simplement appuyer sur la combinaison de touches Maj-Commande-N.

Lire les informations

Si vous souhaitez en savoir plus sur un fichier, une application ou un dossier en particulier, utilisez la commande Lire les informations de votre Mac. Procédez comme suit.



La commande Lire les informations vous permet d'afficher plus d'informations sur un fichier, un dossier ou une application sélectionnée.

1. Sélectionnez n'importe quel fichier, dossier ou application en cliquant une fois sur son icône.
2. Dans le menu **Fichier**, choisissez **Lire les informations** (ou appuyez sur Commande-I). Une fenêtre Informations s'ouvre.
3. Cette fenêtre contient plusieurs catégories d'informations (telles que Général, Détails, Aperçu et Propriétaire et autorisations). Un triangle d'expansion apparaît à côté de ces éléments.
4. Si les informations d'une catégorie sont affichées, le triangle pointe vers le bas. Si le triangle d'expansion pointe vers la droite, cliquez dessus pour afficher les informations. Cliquez sur le triangle d'expansion de Général pour afficher son contenu.
5. La sous-fenêtre Général fournit des informations générales sur l'élément sélectionné : son type, sa taille, son emplacement, sa date de création et sa dernière date de modification.
6. Lorsque vous avez terminé de lire ces informations, fermez la fenêtre (en cliquant sur le bouton rond rouge situé dans le coin supérieur gauche).

Félicitations ! Vous avez terminé le tour complet de votre Mac. Cliquez sur l'un des liens ci-dessous pour choisir la page à laquelle vous voulez accéder.